

Objetivos generales de la Especialidad en Administración de Recursos Humanos.

Formar profesionales de alto nivel que puedan participar en los trabajos empresariales coordinando en forma armoniosa las relaciones obrero-patronales que constituyen el factor más importante en el desarrollo de una empresa.

Formar profesionales que puedan utilizar técnicas y procedimientos apropiados del proceso administrativo en el ámbito de la administración de programas de Recursos Humanos.

Formar especialistas que comprendan la importancia del derecho del trabajo desde una perspectiva histórica, económica y social, mediante el conocimiento de procedimientos, conceptos y características del derecho como un elemento de justicia para la prevención y solución de conflictos laborales.

PLAN DE ESTUDIOS SEMESTRAL

Primero

- Planeación y evaluación de programas en recursos humanos
- Derecho individual y colectivo del trabajo
- Análisis y evaluación de puestos

Segundo

- Planeación e integración de recursos humanos
- Planeación y desarrollo de recursos humanos
- Nóminas, declaraciones y reparto de utilidades